

BEKENDMAKING PLAATSING INDELINGSPLAN

Inleiding

Op ... heeft u een verzoek ingediend tot plaatsing op het indelingsplan. Dat verzoek hebben wij in goede orde ontvangen en verder in behandeling genomen.

Uw verzoek tot plaatsing voldoet aan de criteria zoals opgenomen in de Terrasverordening gemeente Maastricht.

Daarom wordt uw verzoek op het indelingsplan van <plein> geplaatst.

Plaatsing op het indelingsplan betekent dat uw verzoek ook in aanmerking kan komen om te worden vergund. Wij zullen dat graag nader toelichten.

Ontvangen aanvragen

Naast uw verzoek hebben wij ook al andere verzoeken mogen ontvangen. Op het indelingsplan van het pleinterras van <plein> zijn de volgende horecalokaliteiten/aanmelders geplaatst.

1. <eigen horecalokaliteit/ geadresseerde>
2. <andere>
3. <andere>

Enz.

Opstellen gezamenlijk gedragen indelingsplan

U wordt in de gelegenheid gesteld om in overleg en afstemming met de genoemde horecalokaliteiten aan het college van burgemeester en wethouders en gezamenlijk gedragen voorstel te doen voor een indelingsplan. Het gaat dus om een voorstel van u en de overige horecalokaliteiten. Dat voorstel zal vervolgens dienen voor besluitvorming door het college van burgemeester en wethouders.

Het gezamenlijke voorstel dient dus door alle betrokken aanvragers te worden ondersteund. Om die reden zien wij het een door alle anmelders ondertekend indelingsplan graag tegemoet.

Indiening indelingsplan (termijn)

Het indelingsplan, zoals dat is opgesteld, ontvangen wij binnen twee maanden na dagtekening van de bekendmaking van dit besluit. Dat betekent dat dit indelingsplan voor <datum> moet worden verzonden aan horeca@maastricht.nl.

Na ontvangst van het indelingsplan beoordeelt het college van burgemeester en wethouders of het plan voldoet aan de eisen van artikel 13 van de Terrasverordening.

Vaststellen indelingsplan

Het college van burgemeester en wethouders stelt vervolgens een indelingsplan vast. Nadat het indelingsplan is vastgesteld, zal door eenieder die is geplaatst op het indelingsplan een vergunning voor terrasexploitatie op het pleinterras worden ingediend bij de burgemeester. Deze vergunningsaanvraag moet overigens wel in overeenstemming zijn met het indelingsplan.

Eisen aan het indelingsplan (artikel 13 van de Terrasverordening)

Wellicht goed om nog even in te gaan op de eisen zoals die worden gesteld aan een indelingsplan.

Een indelingsplan is een beknopte weergave van de verdeling en indeling van een pleinterras tussen de aanmelders. In andere woorden: in het indelingsplan is een plattegrond waarop is ingetekend wie, waar, welk deel wil gaan exploiteren.

Daarbij gelden de volgende eisen (deze eisen zijn terug te lezen in artikel 13 van de Terrasverordening):

- Alle horecalokiteiten die in deze bekendmaking staan (dus u en nummer 1 tot en met ..) zijn op het indelingsplan geplaatst,
- Er is geen horecalokiteit op een zodanige wijze op het indelingsplan dat deze het terras van een andere horecalokiteit moet doorkruisen om vanuit zijn horecalokiteit op zijn terras te komen,
- De terrasruimte van iedere horecalokiteit op het indelingsplan is tenminste 20 m² groot. Op het indelingsplan is de toegewezen oppervlakte in m² van de terrasruimte van een horecalokiteit zichtbaar,
- Het voorstel voor het indelingsplan is door alle aanmelders voor akkoord ondertekend,

De terrasruimte is op de meest logische wijze ingedeeld op het indelingsplan, daarbij dient zo veel mogelijk te worden aangesloten bij de volgende uitgangspunten:

- De terrasruimte van een horecalokiteit is zoveel mogelijk gelegen op dat deel van het pleinterras dat is gelegen binnen of in het verlengde van de gevel van de horecalokiteit,
- Voor wat betreft de breedte van de terrasruimte wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de breedte van de horecalokiteit.

Alleen bij de besluiten tav het Corversplein:

- Het Corversplein is ingedeeld in 6 verschillende pleintjes (vanuit het Noorden gezien achtereenvolgend: een deel van 19 m², een deel van 36 m², 31 m², 35 m² en twee delen van elk 35 m² rondom het trafohuisje). Per deel pleinterras mag maar één aanmelder/horecalokiteit op het indelingsplan worden geplaatst. Met andere woorden: de stukken mogen niet opgedeeld worden.

Voor vragen of opmerkingen kunt u contact opnemen met Hanneke van den Bergh (hanneke.van.den.bergh@maastricht.nl / 06-5497959). In verband met vakantie is Hanneke in de periode van 18 mei tot en met 31 mei niet bereikbaar. In die periode kunt u contact opnemen met Frans van de Weerd (frans.van.de.weerd@maastricht.nl / 045-3504408).

Burgemeester en Wethouders van Maastricht,

De Secretaris,

De Burgemeester,